

Comune di Quartu Sant'Elena

Città Metropolitana di Cagliari

Allegato "A" alla Deliberazione G. C. n. 197 del 15/07/2026

Funzionigramma

SETTORE 11

ATTIVITÀ PRODUTTIVE- PATRIMONIO E DEMANIO - - BIM OFFICE MANAGEMENT-- SUAPE

ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Pianificazione e regolazione delle Attività Economiche e Produttive.

Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, Attività Ricettive alberghiere ed extralberghiere, Pubblici Esercizi, Trasporti non di linea (Taxi e Noleggio Autobus e Noleggio con conducente) d'intesa con il Settore 12 Polizia Municipale. Agenzie di mediazione e di intermediazione d'affari. Gestione Mercati pubblici (in aree coperte e scoperte).

Assegnazione Aree PIP. Servizi alle Imprese (Aiuti de Minimis, Microcredito, etc).

Affissioni pubbliche.

PATRIMONIO E DEMANIO

Conservazione, valorizzazione del patrimonio immobiliare disponibile indisponibile e del demanio attraverso la ricognizione, la programmazione, l'attuazione e il controllo degli interventi di acquisizione dei beni.

Gestione attiva e passiva delle concessioni e delle locazioni di locali e aree. Cessione dei beni del patrimonio.

Gestione dei beni immobiliari compresi i fabbricati, sia in uso interno (uffici e servizi), sia in uso esterno (patrimonio abitativo e no), ad eccezione delle manutenzioni straordinarie

Riclassificazione e rivalutazione del Patrimonio immobiliare .

Cessione in concessione o in locazione di locali e aree con finalità non commerciali. Cessione in proprietà dei beni del patrimonio ad altri enti pubblici.

Tutte le funzioni che ineriscono il patrimonio non attribuite ad altri settori.

Inventario del patrimonio indisponibile e disponibile e del demanio.

BIM OFFICE MANAGEMENT

Garantisce le funzioni proprie del "BIM Manager" e del "CDE Manager" di cui all'atto di organizzazione specifico adottato dall'Ente per l'implementazione dei Metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni di cui al Codice dei Contratti. Di contro alle funzioni proprie di "BIM Coordinator" e di "BIM Specialist" di cui all'atto di organizzazione specifico adottato dall'Ente per l'implementazione dei Metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni di cui al Codice dei Contratti provvede ciascun Settore dell'Ente in funzione degli obiettivi e dei programmi stabili dall'organo di governo, anche mediante ricorso a prestazioni di terzi.

SUAPE

Gestione del servizio SUAPE (Legge regionale n. 24/2016) e cura delle relazioni con gli uffici interni e con le istituzioni coinvolte nei procedimenti.